



اساسنامه آژانس تگلاره هدف ته درسيديو لار

Contact:

Kabul Afghanistan

info@taglara.com

www.taglara.com

www.taglara.af

Prepared By:

Gh. Mustafa Baedaar

اساسنامه

آژانس اطلاعاتی و مطبوعاتی تگلاره

محتوی:

مقدمه

کلیات

اهداف

وظایف

فعالیت

مخاطبان

تشکیلات

امور مالی

احکام متفرقه

(1) بنام خداوند مهربان و به انگیزه خدمت به جامعه انسانی و اسلامی و به منظور اعتلای دین و فرهنگ اسلامی ، بشر دوستانه و به تاسی از احکام و شرایع دین مقدس اسلام و الهام گرفتن از قانون اساسی کشور عزیزمان افغانستان. مهد و محل تقاطع تمدن های بزرگ و با رعایت موازین قبول شده ملی و بین المللی ، با حفظ تعادل و تساوی ملت ها و به منظور حسن اجرای قانون در روشنی حدود نافذه این اساس نامه به منظور رهبری فعالیت ها، اجرات ، تنظیم و تشخیص صلاحیت ها و مسئولیت های آژانس رهبری و سیستم های تصمیم گیری و همچنان ایجاد نظم و دسیلین و برقراری سیستم شفاف حساب دهی وضع گردیده است .

فصل اول

کلیات

تعریف:

- (1) تگلاره اطلاعاتی او مطبوعاتی آژانس مطابق فصول و مواد ذیل تاسیس و بنام (تگلاره اطلاعاتی او مطبوعاتی آژانس) نامگذاری شد .
- (1) آژانس تگلاره و تمامی فعالیت های چاپی و برقی (صوتی ، تصویری) آن منبع درین اساس نامه بنام تگلاره یاد می شود. که یک نهاد اسلامی ، مستقل ، اجتماعی ، غیردولتی و برخاسته از بطن جامعه علی الخصوص جوانان و روشنفکران بوده و از هویت مستقل حقوقی برخوردار است.
- (2) با حمایت و پیروی از ماده دوم قانون اساسی کشور تگلاره آنچه را که مخالف اساسات دین مقدس اسلام و فرهنگ ملی باشد مردود می شمارد.
- (3) موضوعات تگلاره توسط هیات رهبری انتخاب میشود.
- (4) تگلاره در جمع آوری افکار روشندان و مغز های متفکر از اقشار مصلح ، مسلمان ، روشنفکر و جوان کشور بدون هیچگونه تبعیض و تعصب نژادی ، قومی ، قبیله ای ، ملتی ، منطقی ، مذهبی ، لسانی و جنسی بخاطر داشتن یک افغانستان کاملاً آزاد و مستقل عاری از هرگونه استعمار ، استثمار ، تجزیه ناپذیر و دارای استقلال رای و ابراز نظر ایجاد گردیده و با رعایت و عملکرد به اساسات دین مقدس اسلام و سنن پسندیده ملی ، فیصله های کنوانسیون ها و قرارداد های ملی ، بین المللی و پیروی از احکام قانون اساسی نافذ در کشور فعالیت دارد .
- (5) تگلاره منعکس کننده آرا گوناگون ، طرح ها ، نظریات ، پلان های کاری تمامی روسای امور ، پالیسی سازان ، کاندیدا ، جوانان ، رهبران ، خواستها و توقعات عموم بوده و ستراتیژی های جدید را در مطابقت با قوانین نافذ کشور تحت تدقیق ، بررسی و مطالعه قرار میدهد.
- (6) مقر و آدرس رسمی تگلاره کابل و حسب ضرورت میتواند نماینده گی ها در واحد های اداری ملی و بین المللی داشته باشد، آدرس الکترونیکی آن www.taglara.com www.taglara.af بوده و تگلاره دارای آرم مشخص است که عبارت از نقش مناره مسجد ، نبشته تگلاره بزبان پښتو و انگلیسی را در خود دارد.
- (7) تگلاره یک آژانس دائمی بوده (مدت فعالیت از تاریخ تاسیس نامحدود است) و به سان خانه مشترک تمام امه اسلامی به خصوص جوانان است. محدوده فعالیت تگلاره ملی و بین المللی است.

فصل دوم

اهداف تشکیل تگلاره

اهداف تگلاره قرار ذیل است:

- (1) آگاهی دهی، سوقدهی، تعلیم دهی و سرگرمی برای جوامع بشری و بلند بردن سطح شعور سیاسی جامعه افغانی.
- (2) تقویه روحیه اتحاد با همی، تشریک مساعی و وحدت ملی
- (3) معرفی و ترویج جهات مثبت کلتور و عنعنات جامعه افغانی به سطح ملی، به منظور تحقق هر چه بیشتر پروسه حیات مدنی.
- (4) رشد و ارتقاء عمومی سطح آگاهی اقشار مختلف جوامع بشری، بسیج و سوقدهی آنها جهت اشتراك در امور جامعه و سرنوشت خویش.
- (5) اهتمام به پرورش، تکامل روحی و شگوفایی استعدادهای نسل جوان (تلاش در جهت فراهم نمودن زمینه اشتغال جوانان).
- (6) ایجاد اتحادیه ها و انجمن های نویسنده گان، هنر مندان، شاعران، ایجاد کتابخانه های مؤثر و رایگان برای ترویج فرهنگ مطالعه و نشر آثار علمی و هنری.
- (7) تجلیل و یاد بود از روز های مذهبی، ملی و بین المللی و بزرگداشت از سالروز تولد و وفات پیامبر اسلام حضرت محمد (ص)، شاعران، نویسندگان و دانشمندان افغانستان و جهان.
- (8) تدویر محافل، مجالس و سیمینار های علمی آموزشی.
- (9) معرفی شخصیت های مطرح، روشنفکر و برجسته کشور با انعکاس دیدگاه ها، طرح ها و نظریات شان (پخش و نشر برنامه های کاری، بازتاب خدمات فرهنگی، اجتماعی و سیاسی)
- (10) توضیح و معرفی کاندیدا، انتخابات، و شاخص های رهبری
- (11) زمینه سازی رفاه عامه، احیاء و رشد ارزشهای اسلامی، ملی، تاریخی و فرهنگی جامعه افغانی.
- (12) تگلاره موافقه ای کامل با اعلامیه اسلامی حقوق بشر و کنوانسیون های بین المللی منشور سازمان ملل متحد دارد مشروط بر آن که به اساسات دین مقدس اسلام، استقلال و تمامیت ارضی کشور ما صدمه وارد نکند.
- (13) تلاش به منظور ارتقاء سطح آگاهی حقوقی مردم بویژه جوانان در راستای حاکمیت هر چه بیشتر قانون و قانونمدی.
- (14) تگلاره با حمایت از آزادی بیان و فعالیت های مطبوعاتی، تمام نظریات مفید و مؤثری اقشار مختلف جوامع بشری را بدون دخالت، محدود و سانسور ساختن شکل و محتوی آن در چهارچوب اصول و احکام اسلام منعکس ساخته، میخواید از بنطریق خدمتی را برای مستقل ساختن جوامع بشری و رهایی شان از حلقه ای استعمار و استثمار انجام دهد.
- (15) دفاع از استقلال، حاکمیت ملی و تمامیت ارضی کشور.

16) تگلاره در برابر هر گونه تجاوز ، تهاجم و توطئه در حریم مقدس افغانستان قاطعانه موضعگیری نموده و به منظور حفظ ثبات سیاسی ، همبستگی ملی ، اعتماد ملی در افشاگری هر نوع مظالم سیاسی و اجتماعی در مطابقت با قانون سهیم خواهد بود.

17) مبارزه جدی و مداوم در برابر تاراج داشته های طبیعی و تاریخی کشور.

18) مبارزه ای جدی در جهت ملت سازی (ملت افغان)

فصل سوم
مخاطبان تگلاره

(19) مخاطبان تگلاره را اقشار ذیل تشکیل میدهد:

- (a) علما ، روحانیون و دانشمندان اعم ذکورواناث
- (b) رؤسا ، منتفذین ، سیاست دانان اعم ذکورواناث
- (c) نوجوانان وجوانان (رهبران فعلی و آینده کشور اعم ذکورواناث)

فصل چهارم

وظایف و فعالیت های تگلاره

- (20) استفاده از دستاوردهای علمی و تکنالوژی جامعه بشری به منظور توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور با توجه به ویژگیها و شرایط خاص جامعه ما.
- (21) کوشش در جهت تقویه آن نهاد های که بتوانند پیشرفت و توسعه علمی، اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی وطن را در پرتو ارزش های والای دین مقدس اسلام و قانون اساسی کشور تضمین نماید.
- (22) دفاع از منافع قانونی و حقوقی تگلاره مسئولیت مؤسسين بوده پيروی از احکام و مواد این اساسنامه مکلفیت هر عضو تگلاره است.
- (23) موضوع فعالیت تگلاره انجام خدمات علمی، تحقیقی، اعتقادی، سیاسی، اجتماعی، فرهنگی، انسان دوستانه و اعتلای سطح دانش سیاسی، علمی، اجتماعی و فرهنگی نوع بشر علی الخصوص افغانها است.
- (24) تگلاره آنچه را که اهدافش ایجاب و حکم مینماید از جمله ای وظایف خویش شمردده و در مطابقت به اصول و مواد و مندرج این اساسنامه فعالیت مینماید.

فصل پنجم

تشکیلات تگلاره

25) تگلاره دارای ساختار تشکیلاتی مختص به خود بوده که ذیلاً ارائه میگردد

- (i) هیئت رهبری (بورد مؤسسين)
- (ii) هیئت مدیره
- (iii) بورد تحریر.
- (iv) بورد مشورتی
- (v) هیئت اجرائیوی (تیم کاری و مسلکی)
 - (1) کاری (مالی بازاریابی...)
 - (2) مسلکی (طراح - گزارشگر - فلم بردار - عکاس - کارتونیسیت - ادیتور...)
 - (vi) کمیته امور مالی.

بورد تخصصی تحریر

26) مسؤلیت بورد تخصصی تحریر را یک هم آهنگ کننده ای مدبر به عهده دارد و اعضای بورد قرار ذیل اند:

- (a) دکتران
- (b) حقوق دانان
- (c) اقتصاد دانان
- (d) پالیسی سازان
- (e) انجینران
- (f) ودر نهایت علوم مثبتة و غیر مثبتة

27) بورد ژورنالیستان

تیم کاری

28) هر تیم باید یک سرگروپ داشته باشد ، که مسؤل اجرا و گزارشدهی فعالیت محوله در موعده تعیین شده میباشد.

رعایت سلسله مراتب در هر سطح الزامی است. این اعضا در مقابل حق الزحمه مناسب طبق پالیسی تگلاره مقرر و فعالیت مینمایند.

- | | |
|-----------------------|-------------------------------|
| (a) اداری | (g) سیاسی و اجتماعی |
| (b) مالی و جلب کمک ها | (h) نشرات و تبلیغ |
| (c) پلان و ستراتیژی | (i) تعلیم تریبیه و آگاهی عامه |
| (d) کلتوری و فرهنگی | (j) رهنمای پروسه ای انتخابات |
| (e) دینی و تحقیقات | (k) تکنالوژی |
| (f) ارتباط عامه | (l) ارزیابی و نظارت |

فصل ششم

امور مالی

منابع مالی تگلاره

(29) تگلاره حق ندارد که از احزاب، انجمن ها، اتحادیه ها و اشخاص که بحد اصول و اساسات دین مقدس اسلام و منافی قانون اساسی باشند؛ کمک های مشروط بدست آرد.

(30) امداد و کمک های مالی اعضا.

(31) از طریق فروش نشریات و انتشارات آژانس و پخش اعلانات تجارتي و کمپاین ها

(32) دریافت کمک های مردمی و جلب کمک های مالی از منابع و مراجع مختلف در مطابقت به هدایت مواد این اساسنامه.

(33) عواید بدست آمده از خدمات عام المنفعه

کمیته مالی تگلاره

(34) کمیته مالی تگلاره متشکل از 5 نفر به شمول مسؤل کمیته بوده که مسؤل از بین اعضای شایسته تگلاره برای مدت یک سال از طرف مؤسسين تعیین میگردند. مسؤل کمیته ای مذکور فعالیت های امور مالی تگلاره را به ملاحظه و مطالعه اسناد، داد و ستد مالی، وضع خزانه و صورت حساب مرتبه بررسی و رسیده گی نموده، گزارش یک ساله مکمل خود را به هیئت رهبری تقدیم میدارد.

(35) کلیه اسناد و اوراق بهادار تگلاره توسط رئیس و مسؤل امور مالی امضاء می شود.

تبصره: - حساب جاری تگلاره، بنام تگلاره افتتاح و اوراق آن به امضای رئیس، مسؤل امور مالی و مهر تگلاره می باشد.

(36) کلیه امور مالی تگلاره در دفاتر قانونی ثبت و شرح و بیلانس آن در پایان سال مالی به ریاست های مربوطه و مراجع قانونی ذیربط ارائه میگردد.

(37) سال مالی تگلاره، سال تقویمی هجری شمسی میباشد. مسؤل امور مالی صورت حساب پلان سالانه را برویت اسناد ترتیب و طی گزارش به رهبری غرض رسیده گی و تصویب تقدیم میدارد.

فصل هفتم

احکام متفرقه

38) اعضای هیئت رهبری **تگلاره** در اجراءات مربوط داری مسئولیت مشترک و انفرادی در تعمیم هر نوع ضرر و مصارفی خواهند بود که توسط شان مخالف تصامیم مجمع عمومی نماینده گان و احکام این اساسنامه صورت گیرد.